



M.I.U.R

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo Statale

“OVIDIO”

00136 ROMA -Via G. Bitossi, 5 Tel. 06.35428420 - Tel/ Fax 06.35347454

Codice Fiscale 97198840585 – Cod. mecc. RMIC8BP00C

e-mail: ic.bitossi@gmail.com - rmic8bp00c@istruzione.it

posta certificata: RMIC8BP00C@pec.istruzione.it

Prot. n. 1023 /G3 BIL

Roma, 7/06/2016

Al Sito Web dell 'Istituto
All'Albo dell'Istituto

ID Stazione Appaltante	ISTITUTO COMPRENSIVO "IC OVIDIO"
PROCEDURA APERTA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI PER SERVIZIO DI PRE- POST SCUOLA - SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2016-17 CRITERIO OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA	
CIG	Z3A1A8C3D8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VERIFICATA l'impossibilità di utilizzare per il suddetto servizio personale interno alla scuola con specifiche competenze e preparazione professionale;

RILEVATA la necessità di aprire il bando per l'individuazione di esperti per l'utilizzo dei locali per il servizio di pre e post scuola per gli anni scolastici 2016-17 agli allievi della Scuola dell'infanzia e primaria dell'IC OVIDIO

INDICE

una gara d'appalto per la seguente attività:

- servizio di pre e post scuola presso la Scuola dell'infanzia e Primaria

Art. 1- PERIODO DI SVOLGIMENTO: da inizio lezioni 15/09/2016 al termine delle lezioni anno scolastico 2016-17, con riferimento alle sole giornate di effettiva lezione.

ORARI:

Pre-scuola: dalle 7.30 alle 8.20

Post Scuola: dalle 13.20 alle 14.00 (1 turno)
dalle 16.20 alle 17.30/18.00; (2 turno)

L'Istituto si riserva sulla base delle richieste dei genitori di attivare o meno tutti gli orari richiesti.

Art.2 -ATTIVITA' SVOLTA: vigilanza degli alunni, attività di supporto allo studio individuale, attività ludico-ricreative;

Art. 3 - DESTINATARI: I destinatari del servizio di pre e post scuola saranno gli alunni della Scuola dell'infanzia e Primaria i cui genitori ne facciano richiesta. La scuola non è responsabile in caso non si raggiunga il numero minimo di iscrizioni e non sia possibile avviare le attività.

Art. 4 - PERSONALE INTERESSATO: può presentare domanda chiunque sia in possesso di titoli di studio idonei o in presenza di esperienze già maturate nel campo OGGETTO DI GARA/APPALTO. La domanda può essere presentata da soggetto individuale o giuridico (associazioni, cooperative, ecc.).

Art. 5 - USO DEI LOCALI/RAPPORTO ECONOMICO/ASSICURAZIONE ALUNNI: L'Istituto Comprensivo IC OVIDIO mette a disposizione l'utilizzo dei locali per l'effettuazione del servizio di pre e post scuola e la pubblicizzazione dell'attività tra tutti gli alunni iscritti alla Scuola dell'infanzia e Primaria;

- Il rapporto economico sarà diretto tra la singola famiglia e il soggetto individuale o giuridico vincitore del bando mediante pagamento della retta giornaliera o mensile, effettuata secondo le modalità impartite dal soggetto stesso e la scuola non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali mancati pagamenti;

- Le pulizie e la vigilanza degli ambienti utilizzati saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio;

- Dovrà essere previsto un servizio di guardiania affidato a personale puntuale e capace che agisca con la diligenza del buon padre di famiglia. In particolare dovrà essere prevista la presenza di almeno una persona che accolga i bambini sul portone di ingresso per tutta la durata del servizio e li accompagni sul luogo in cui si svolge l'attività.

- Il soggetto che si aggiudicherà il servizio utilizzerà materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie;

- L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare controlli durante lo svolgimento del servizio per verificare il buon andamento dello stesso ed il rispetto delle condizioni di fornitura.

Art. 6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'Istituto affiderà l'utilizzazione dei locali per le attività di cui all'oggetto, mediante valutazione comparativa, assegnando i punteggi come sotto specificato:

- Titolo e curriculum: fino a punti 20;

- Tipologia attività educative/formative proposte e qualità della proposta progettuale: fino a punti 10;

- Minor costo orario: fino a punti 30;

- Agevolazioni economiche per utilizzo settimanale e mensile del servizio rispetto al costo orario: fino a punti 10;

- Agevolazioni economiche per famiglie con più di un figlio che usufruisca del servizio: fino a punti 20;

- Impegno a versare un contributo ad inizio del servizio *una tantum* a favore del bilancio di istituto finalizzato all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa (Legge Bersani 40/07): fino a 20 punti;

- Disponibilità ad offrire servizio di guardiania durante i ricevimenti genitori: fino a 10 punti.

Al termine della valutazione si procederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute.

Art. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE:

Un' apposita commissione esaminatrice presieduta dal Dirigente Scolastico esaminerà le proposte pervenute.

Gli atti della selezione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni della Commissione.

Il Consiglio d'Istituto, in apposita riunione, analizzerà la tabella di comparazione predisposta dalla Commissione e delibererà per l'utilizzo dei locali.

Art. 8 — MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo IC OVIDIO ,Via Bitossi 5 Roma e riportare:

I dati anagrafici del soggetto individuale o del rappresentante legale del soggetto giuridico che presenta la domanda, comprensivi di codice fiscale, residenza, recapito telefonico, casella di posta elettronica;

- a. Recapito presso cui comunicare eventuale aggiudicazione;
- b. Stato occupazionale (disoccupato o occupato presso...);
- c. Dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
- d. Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e. Dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
- f. Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e successive modifiche e integrazioni (il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda);
- g. Dichiarazione di essere in possesso assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni;
- h. Dichiarazione di impegno a garantire il servizio per il periodo delle attività didattiche negli anni scolastici 2016-17;
- i. Dichiarazione di impegno di effettuare le pulizie degli ambienti utilizzati e che le stesse saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio;
- j. Dichiarazione di impegno a comunicare i dati anagrafici del personale che effettuerà il servizio 10 giorni prima dell'avvio dello stesso;
- k. dichiarazione di impegno di effettuazione del servizio di guardiania con personale fidato e nominativo comunicato alla Scuola 10 giorni prima dell'avvio dello stesso;
- l. Dichiarazione di impegno alla puntualità e tempestiva comunicazione alla scuola in caso di sostituzione del personale diretto responsabile/assegnatario del servizio;
- m. Avviso tempestivo alle famiglie e alla scuola qualora non si possa effettuare il servizio per uno o più giorni.
- n. Dichiarazione di responsabilità di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento del servizio;
- o. Dichiarazione di utilizzare solo materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie;
- p. Dichiarazione relativa all'accettazione di interruzione della concessione dei locali da parte dell'Istituzione Scolastica in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento e preavviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Progetto delle attività giornaliere/settimanali previste per i bambini;

2. Scheda di spesa a carico delle famiglie per il servizio di pre/post scuola suddiviso per i vari orari, precisando le agevolazioni per fratelli/sorelle frequentanti il servizio oggetto del presente bando di gara.

Tale scheda di spesa dovrà anche contenere:

- a) L'impegno a mantenere il costo inalterato per l'intero anno scolastico;
- b) La dichiarazione che il costo è onnicomprensivo e non darà adito ad ulteriori richieste a qualsiasi titolo previste;
- c) Il numero minimo di alunni partecipanti richiesto per dare avvio all'attività.
- d) Il rapporto numerico tra personale e alunni ospiti.

3. Dettagliato curriculum vitae del personale diretto responsabile/assegnatario del servizio.

Nel caso la domanda fosse presentata da associazioni e/o cooperative, si dovranno fornire i dati anagrafici dell'azienda e/o associazione, allegare le dichiarazioni sopra indicate ed il curriculum degli esperti che l'azienda e/o l'associazione intendono utilizzare nello svolgimento delle attività.

La domanda di partecipazione dovrà riportare in calce la firma in originale del soggetto individuale o del rappresentante legale del soggetto giuridico che presenta la domanda.

Gli interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire la propria offerta-progetto in busta chiusa riferita all' anno scolastico 2016/17 improrogabilmente **entro le ore 12.00 del 18/07/2016**, in busta chiusa, recante l'intestazione del proponente al seguente indirizzo:

ISTITUTO COMPRENSIVO IC OVIDIO

Via Bitossi 5 00136 Roma

Sulla busta dovrà essere riportata l'indicazione:

"Offerta attività PRE-POST SCUOLA — anno scolastico 2016/17".

Sono valide le domande prodotte a mezzo raccomandata A/R, tramite pec al seguente indirizzo: rmic8bp00c@pec.istruzione.it o consegnate a mano al protocollo dell'Istituto. Non fa fede il timbro postale

L'apertura delle buste da parte della Commissione avverrà il 19/07/2016.



DIRIGENTE SCOLASTICO

Dot.ssa Patrizia Giordano

Patrizia Giordano